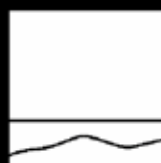


# VARANGER MUSEUM ÅRSRAPPORT 2025



Varanger museum  
VARDØ - VADSØ - KIRKENES

# Om Varanger Museum

Varanger museum er et interkommunalt selskap eid av de tre kommunene Sør-Varanger, Vadsø og Vardø. Selskapets formål er å drive innsamling, bevaring, forskning og formidling av kulturhistorien i Varanger, og ha ansvar for drift og forvaltning av de samlinger og anlegg som er konsolidert i selskapet.

Varanger museum skal bidra til at de deltagende kommunene får et godt museumstilbud med avdelinger i alle eierkommunene.

Museet har per 2025 tre helårsåpne anlegg, flere sesongåpne anlegg og forvalter over 50 kulturhistoriske bygg, alle på rot. Vi er en kompetansebedrift med spesielt fokus på grensehistorie, kvensk/norskfinsk og samisk kultur og historie, samt partisanhistorie, pomorhistorie og Varangers øvrige historie og kultur.

Varanger museum rapporterer til Kultur- og likestillingsdepartementet på områdene forskning, formidling, forvaltning og fornying og følger hovedmålene i Meld. St. 23 (2020–2021) Musea i samfunnet — Tillit, ting og tid: Solid kunnskapsproduksjon, relevant formidling, helhetlig samlingsutvikling, trygg ivaretagelse og aktiv samhandling.

Varanger museum samarbeider med relevante faglige og frivillige organisasjoner.

Varanger museum er medlem av Norges museumsforbund og følger ICOMs museumsetiske regelverk i vårt arbeid.



Våre avdelinger.  
Foto: Varanger museum.

Forsidebilde: Skolebesøk, 1. og 2. klasse på Vardø museum i spikkeutstillingen.  
Foto: Vardø museum.

## Formidling, forskning og forvaltning

I 2025 hadde museet et høyt aktivitetsnivå med totalt cirka 75 000 besøkende på helårs- og sesongåpne anlegg, samt estimat for besøk ved utendørsinstallasjoner og ubemannede anlegg. Antall betalende besøkende viser en god økning på over 1000 personer. Det ble gjennomført 100 åpne arrangementer. Flertallet av arrangementene var gratis for publikum.

Museet benytter seg av flere digitale formidlingsmetoder. Deler av våre fysiske utstillinger er tilgjengelige digitalt. Vi tilbyr faglig innhold på våre nettsider, både i form av tekst, video og podkast. Museet er aktivt på sosiale medier.

Museet bruker Appen «Bædi og Børdi» til formidling for barn, som finnes på norsk, engelsk og nordsamisk.

Varanger museum var vertskap og praktisk arrangør for Finnmark museumsseminar i 2025. De tre hovedtemaene for seminaret er beredskap, oppfølging av Sannhets- og forsoningskomisjonens rapport og samarbeid mellom museer i Finnmark.



Planleggingskomite for Finnmarkmuseumsrådet: Fra venstre til høyre står Kristin Foesnæs fra Finnmark fylkeskommune, Margrethe Vars fra RiddoDuottarMuseat, Jan Erik Raanes fra Gamvik Museum, Berit He Jin Nilsen fra Varanger museum, Mariann Wollmann Magga fra Tana og Varanger Museumsiida og Jan Schanche Døler fra Alta museum.  
Foto: August Warren/ Sør-Varanger avis.

Kunnskapsproduksjon, og forsknings- og utviklingsaktiviteter (FoU-aktiviteter) ved Varanger museum har utviklet seg positivt de siste årene. Museet rapporterte totalt 88 publikasjoner og aktiviteter som oppfyller Kultur- og likestillingsdepartementets nye kriterier for kunnskapsproduksjon. Dette omfatter blant annet artikler, bøker, foredrag, presentasjoner og intervjuer.

Museet deltar for tiden i to nye FoU-prosjekter: «OJITAAT – å grave en bekk!» og «SAMBA: Aktiv samhandling for bærekraftsformidling i museene».

Varanger museum vurderer at samarbeidet i de nasjonale museumsnettverkene museet deltar i, er styrket i 2025. Museet var vertskap for den årlige samlingen i nettverket for drakt og tekstil i 2025 (utsatt fra 2024). Museet bidro også med et innlegg på samlingen i Bergverksnettverket i 2025. I tillegg signerte Varanger museum en intensjonsavtale sammen med flere andre museer, og bidrar aktivt om etablering av et nasjonalt bærekraftsnettverk.



FoU-prosjektet «FLYT» resulterte i antologien *Bærekraft på museum, der Varanger museum bidro med artikkelen «Å se skogen for mer enn bare trær. Reaktivering av museumssamlingen i et grenseområde»*. Bildet viser «Kjørerein. Vedkjøring til Strand internat i 1920-årene». Her er det kjørereinene som er i fokus, til venstre kan vi skimte en slede med ved.  
Foto: ukjent/ Grenselandmuseet.

Museet er medlem i følgende nasjonale faglige museumsnettverk i 2025:

- Fiskeri- og kystkultur
- Bergverksnettverket
- Drakt og tekstil
- Kulturlandskapsnettverket
- Demokratinetttverket
- Minoriteter og kulturelt mangfold
- Fotonettverket

Varanger museum forvalter en omfattende samling på vegne av eierkommunene og lokalsamfunnet. Museet forvalter blant annet 27 352 kulturhistoriske gjenstander, 188 kunsthistoriske gjenstander, 255 arkeologiske gjenstander, 1 082 naturhistoriske gjenstander og 472 799 fotografier. I tillegg forvalter museet over 50 kulturhistoriske bygninger samt arkiver, farkoster, kulturlandskap og andre kulturhistoriske verdier.

Antall registreringer øker, og etterslepet i registreringsarbeidet reduseres gradvis.

Styret og administrasjonen har arbeidet intensivt med å finne løsninger for avdelingen i Vardø, som i dag ikke har eget museumsbygg. Det ble vedtatt i styret at en mulighetsstudie om fremtidig museumsbygg skal bli gjennomført.

## Organisasjon og arbeidsmiljø

Strategiplanen (2024–2034) ble vedtatt av styret i 2024. Planen setter overordnede mål for museets rolle i samfunnet, samlingsarbeid, formidling, bygningsvern, forskning og organisasjonsutvikling. Museet har i tillegg fagplaner for formidling, samlingsforvaltning, og forskning, som fornyes hvert fjerde år. Alle planverkene er gjort tilgjengelige på museets hjemmeside.

I løpet av 2025 har museet oppnådd organisatorisk stabilitet og full bemanning. To nye avdelingsledere tiltrådte i henholdsvis Kirkenes og Vadsø, samt en ny konservator i Vardø.

Museet har i 2025 avholdt to representantskapsmøter, fire ordinære styremøter og to ekstraordinære styremøter. Styret har til sammen behandlet 38 saker i 2025. Samtlige møtereferater er tilgjengeliggjort på museets hjemmeside. Det ble gjennomført seks ledermøter i løpet av året. Faggruppene møttes ved behov, og avdelingene avholdt ukentlige kontormøter.

I 2025 deltok ansatte ved Varanger museum på personalseminar og studietur til Oslo, med studiebesøk ved Nasjonalmuseet. Seminaret ble gjennomført med støtte fra Hovedorganisasjonen Virke. Hovedtemaene på seminaret var HMS, økonomi, organisasjonsutvikling og forretningsdrift.

Museet har et samlet sykefravær på 5,42 % i 2025, noe som er en forbedring sammenlignet med 2024, da sykefraværet var 7,01 %. Museet er tilknyttet bedriftshelsetjenesten HEMIS.

## Likestilling og mangfold

Varanger museum har implementert en likestillings- og mangfoldsplan for perioden 2023-2028. Planen omfatter områder som rekrutteringsstrategi, et inkluderende arbeidsmiljø og tilrettelegging for et mangfoldig publikum.

Museet tilstreber en balansert fordeling når det gjelder kjønn og alder, uten å diskriminere på bakgrunn av etnisitet, funksjonsnedsettelse, religion, livssyn, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller kjønnsuttrykk.

I 2025 var det totalt 14,34 lønnet årsverk for kvinner og 5 for menn.

Museet vil fortsette å ha fokus på en åpen og inkluderende arbeidsplass som speiler samfunnet rundt oss.



Museets ansatte på studiebesøk ved Nasjonalmuseet.  
Foto: Lisbeth Dragnes/ Varanger museum.

# Høydepunkter på Grenselandmuseet

Grenselandmuseet åpnet i 2025 en temporærutstilling om skoleplansjer. Skoleplansjer har vært brukt som pedagogisk hjelpemiddel på alle skolene i Sør-Varanger, og museet har fått en mengde skoleplansjer både fra eksisterende og nedlagte skoler i kommunen. Å lage denne utstillingen ga en god anledning til å avfotografere, registrere og få oversikt over alle skoleplansjene museet har.

*Skoleplansjeutstilling.  
Foto: Silja Andersen/ Grenselandmuseet.*



De fleste arrangementene Grenselandmuseet har gjennom sitt årshjul er rettet mot familier, barn og unge. Hvert år har vi en barnekunstutstilling laget av barn i kommunens barnehager, museet har aktiviteter for skolebarn på SFO i forbindelse med samefolkets dag, og et fast undervisningsopplegg på nybyggergården Bjørklund for 5. trinn elever i grunnskolen gjennom Den kulturelle skolesekken (DKS).

I løpet av 2025 har museet i enda større grad blitt tatt i bruk som en møteplass. Foruten turgåere som bruker museet som utgangspunkt eller mål for tur, har husflidslaget strikkekafe hver mandag. Utsikten dagsenter kommer jevnlig med sine brukere på besøk til kafeen. Vi observerer også at stadig flere tilreisende finner frem til Grenselandmuseet og bruker mye tid i utstillingene.

En ny aktivitet i 2025 som har blitt populært er vårt «flettebord». Der finner gjester utstyr og inspirasjon til å lære ulike fletteknikker.

*Her sitter Mia Huang Jacobsen og fletter.  
Foto: Xia Huang Jacobsen/ privat.*



## Aktivitetsdag for ungdom på Bugøynes i juli

To båter fraktet barn og unge over fjorden, mellom Vadsø og Bugøyenes, på dagstur. Først møttes vi på Lassigården for å bli litt kjent med den gamle handelsgården, før de unge ble sendt ut på en kulturhistorisk rebus rundt omkring i bygda. Etterpå samlet alle seg på stranden for grilling, volleyball, bading og badstue. Opplegget var et samarbeid mellom formidlerne fra Grenselandmuseet og Vadsø museum - Ruija kvenmuseum, realisert med midler fra Bufdir og var spesielt rettet mot unge flyktninger.

*Båt frakter deltakerne til/fra Bugøyenes.  
Foto: Emil Askvik Hosøy/ Sør-Varanger avis.*



## Fotefar mot Nord

Grenselandmuseet har samarbeidet med Sør-Varanger kommune og Finnmark fylkeskommune om fornying av Fotefar mot Nord skilt i Grense Jakobselv, og på senhøsten sto de nye skiltene ferdig montert på utvalgte steder i Grense Jakobselv. De nye skiltene har tekst på norsk, engelsk og nordsamisk. Norsk og nordsamisk ble valgt på grunn av sine likestilte roller som offisielle språk i Norge, og engelsk på grunn av sin rolle som internasjonalt språk.

*Fotefarskilt ved Kong Oscar IIs kapell.  
Foto: Ailo Mikkelsen/ Grenselandmuseet.*



## Forskningsprosjektet FLYT

Prosjektet ble avsluttet med utgivelse av antologien Bærekraft på museum. Grenselandmuseets bidrag «Å se skogen for mer enn bare trær. Reaktivert av museumssamlingen i et grenseområde» ble skrevet av konservator Camilla Carlsen og forsker i Varanger museum, Gyrid Øyen.

Prosjektet har vært med å øke museets bevissthet både når det gjelder bærekraft og formidling på vårt museum. Gjennom samlingene, litteratur, lokale ressurspersoner og de andre deltakerne i prosjektet har vi fått muligheten til å øke vår kunnskap om, og samtidig synliggjøre historier om skog og skogdrift i vårt grenseområde.

# Høydepunkter på Vadsø museum - Ruija kvenmuseum

Vadsø museum – Ruija kvenmuseum arbeider videre for å styrke sin stilling som nasjonalt ansvarsmuseum for kvener/ norskfinner, og som lokalmuseum for Vadsø og bygdene rundt. I 2025 har vi oppnådd resultater innen publisering, bruk av kulturhistoriske anlegg og formidling lokalt og nasjonalt.

Etter flere års arbeid lanserte vi i november endelig boken *Sælø - En kunstnerpioner*. Boken presenterer et utvalg bilder og gir en innføring i virket til Ivar Sælø, den første profesjonelle billedkunstneren som bodde hele livet i Finnmark og som var av kvensk/norskfinsk avstamning.

*Jan Erik Sælø og konservator Tove Kristiansen med boken om kunstneren Ivar Sælø på boklansering 25. november 2025.  
Foto: Lisbeth R. Dragnes, Vadsø museum-Ruija kvenmuseum.*



Vadsø museum – Ruija kvenmuseum forvalter fire kulturhistoriske anlegg i Vadsø kommune. Vi har sørget for å holde Esbensengården og Tuomainengården åpen for alle i sommersesongen. Disse anleggene har vært utleid til flere arrangementer. Vi er svært glade for at vi i 2025 også inngikk en avtale med Kongsfjord atelier om å bruke Kjeldsenbruket på Ekkerøy, til deres kunstneriske virksomhet. Det nedlagte fiskebruket har ikke vært åpent for publikum siden før koronapandemien, men fra 2026 vil det igjen være åpent. Det eneste anlegget som ikke er åpent for publikum er dermed Bietilægården, som vi vil arbeide videre med i fremtiden.

Museet er en arena for flere seminarer og foredrag. I 2025 vil vi særlig fremheve todagersseminaret om utvandringen til Amerika fra Varanger. Dette ble holdt i anledning det nasjonale utvandringjubileet Crossings 200. Blant foredragsholderne var en invitert fra Norsk Utvandrer museum. Samarbeidet har blant annet resultert i en dialog om samarbeid rundt kvenske/norskfinske perspektiver på norsk utvandringshistorie.



*Museet ved konservator Tove Kristiansen deltok 1. august 2025 på festivalen Kalliojen Ääni - Lyden av Skallelv og seminar om kvensk arkitektur.  
Foto: Lisbeth R. Dragnes, Vadsø museum-Ruija kvenmuseum.*

Vadsø museum – Ruija kvenmuseum har deltatt i samarbeid med likestillingssenteret KUN i utviklingen av et undervisningsopplegg om nasjonale minoriteter, rettet mot skoler i hele Norge. I den forbindelse deltok museet på et opplegg på Arendalsuka i regi av likestillingssenteret KUN om rasisme i norsk historie, sammen med Rikantikvaren og Taternes landsforening. Vi jobber aktivt med å utvikle samarbeid med andre aktører om formidling av nasjonale minoriteters kulturhistorie i Norge.

Vi er spesielt fornøyde med den store mengden aktiviteter for barn og unge gjennom året. I tillegg til besøk av skoleklasser har Vadsø museum – Ruija kvenmuseum arrangert gratis aktiviteter i skoleferier. Tilbudene er populære, og det er tydelig at mange familier i kommunen setter pris på dem. Vadsø museum - Ruija kvenmuseum arbeider i denne sammenhengen godt med Kvensk språksenter Vadsø, som er samlokalisert med oss på Grensen 1.

*Vadsø museum – Ruija kvenmuseum flagget i 2025 for første gang på romenes og romanifolkets/taternes dag, 8. april. De to gruppene er i likhet med kvenene nasjonale minoriteter i Norge.  
Foto: Lisbeth R. Dragnes/Vadsø museum-Ruija kvenmuseum.*



*Med aktivitetsmidler fra Bufdir arrangerte museet i Vadsø teaterverksted for barn med Ørjan Steinsvik fra Kvääniteatteri. Det svært populære verkstedet endte i en kort og dramatisk framføring for publikum.  
Foto: Lisbeth R. Dragnes/Vadsø museum-Ruija kvenmuseum.*



# Høydepunkter på Vardø museum

Etter endrede rammebetingelser for museets besøksarenaer i 2024, har hovedfokuset i 2025 vært å etablere et nytt basistilbud til publikum. Vi satt tidlig et mål om å utvikle tre nye utstillinger og et oppgradert guidetilbud innen mai 2026. Museet skal være en aktiv samfunnsaktør som utfordrer, inviterer til debatt og gir plass til et mangfold av stemmer.

## Det samiske Vardø

Hovedprioriteringen i 2025 har vært å synliggjøre samisk tilstedeværelse i Vardø. Sannhets- og forsoningskommisjonens rapport understreker museenes viktige rolle i forsoningsarbeidet, et ansvar vi har løftet høyt i 2025. Museet vil blant annet ta et oppgjør med egen historie og praksis, og bidra til forsoning ved å utarbeide kunnskap og synliggjøring på den ene siden, og motvirke fornsoring og fortielse på den andre.

Under Pomorfestivalen i slutten av juli åpnet vi første del av utstillingen Det samiske Vardø.

Vardø fremstilles ofte som en by med lite samisk representasjon. Kunnskapsinnhenting til utstillingen viser imidlertid tydelige samiske spor – både i historien og i samtiden. Åpningen samlet over 70 deltakere og ble markert med foredrag, panelsamtale og en guidet busstur til eldre samiske kulturminner, ledet av arkeolog Jan Ingolf Kleppe.

Vi retter en stor takk til Tana og Varanger Museumssida for verdifull faglig rådgivning, samt til Sametinget og Fritt Ord for avgjørende økonomisk støtte.

Gjennom høsten 2025 har vi arbeidet videre mot utstillingens del 2, som har åpning på samefolkets dag, 6. februar 2026.



Utstillingsåpning «Det samiske Vardø».  
Foto: Vardø museum.

## Seminar om bevaring og utvikling

Høsten 2025 arrangerte museet et fagseminar om bevaring og utvikling, i samarbeid med Vardø kommune, Riksantikvaren og Finnmark fylkeskommune. Med utgangspunkt i Riksantikvarens nye bevaringsstrategier inneholdt programmet befaringer, presentasjoner av istandsettings- og forskningsprosjekter, samt faglige ettersamtaler.

Målet med seminaret var å bringe kulturminneiere, håndverkere, forskere, forvaltere og tilskuddsytere tettere sammen. Slik skaper vi gjensidig forståelse, og stimulerer til samarbeid om bevaring og ny bruk av kulturminner.

### Info om seminaret.

Foto: Skjermbilde/Varangermuseum.no

## Samlingsforvaltning

Vardø museum har implementert nye rutiner for samlingsforvaltning, med et årlig mål om å registrere 200 objekter. Gjennom året har inntaksmøtene vurdert 98 aksesjoner. Avdelingen har også startet et revisjonsprosjekt som skal gå frem til våren 2027. Prosjektet skal kartlegge gjenstandenes tilstand og avdekke eventuelle avvik i den registrerte samlingen.

### Konservator Isa M. Isene støvsuger drakten som forberedelse til utstillingen Det samiske Vardø.

Foto: Vardø museum

## Nytt museumsbygg i Vardø?

Arbeidet for et nytt museumsbygg er i gang. Et enstemmig styre i Varanger museum vedtok sist vår å initiere en mulighetsstudie for fremtidens Vardø museum. Vardø bystyre støttet initiativet enstemmig, og begge parter har bidratt med økonomiske midler. Dette gir et strålende utgangspunkt for det videre realiseringsarbeidet!

## Seminar om bevaring og utvikling, 15.-16. oktober 2025



Varanger museum, avdeling Vardø, Vardø kommune, Finnmark fylkeskommune og Riksantikvaren inviterer til seminar om bevaring og utvikling i Vardø 15. og 16. oktober.

Varanger museum, avdeling Vardø, Vardø kommune, Finnmark fylkeskommune og Riksantikvaren inviterer til seminar om bevaring og utvikling i Vardø 15. og 16. oktober.

Målet med seminaret er å utforske hvordan vi kan jobbe sammen om å følge opp de nye nasjonale bevaringsstrategiene i lokalsamfunn, kommuner, regioner og i Finnmark fylke. Seminaret retter seg mot offentlige og private aktører som er interessert i kulturmiljø og ønsker å ta disse i bruk til nærings-, steds- og lokalsamfunnsutvikling.





Til representantskapet i Varanger museum IKS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om årsregnskapet

#### Konklusjon med forbehold

Vi har revidert årsregnskapet for Varanger museum IKS som viser et netto driftsresultat på kr 1 643 642,36. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

#### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet, med unntak av virkningen av forholdet som er omtalt i avsnittet «Grunnlag for konklusjonen med forbehold», i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2025, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Av balanseførte kundefordringer på kr. 1 434 292 pr 31.12.2025, er kr. 509 200 fra år 2021 eller eldre. Det hefter usikkerhet om realismen i disse fordringene. Etter vår mening skulle det for årsregnskapet 2025 vært avsatt for tap på fordringer med kr. 509 200. Det følger av god kommunal regnskapsskikk at fordringer skal nedskrives til virkelig verdi dersom denne er lavere enn bokført verdi (pålydende). Driftsregnskapet i Varanger Museum skulle etter vår mening vist et netto driftsresultat på kr. 1 134 442,36.

Vi viser til beskrivelse i nummerert brev nr. 1/2024 til representantskapet, med kopi til daglig leder.

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Årsberetningen

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil.

Som beskrevet i avsnittet «Grunnlag for konklusjonen med forbehold» ovenfor, er «Kundefordringene» overvurdert i årsregnskapet. Årsberetningen er basert på samme vesentlige feilinformasjon

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD <a href="http://www.komrevnord.no">www.komrevnord.no</a>	Alta, Bodo, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø <a href="mailto:post@komrevnord.no">post@komrevnord.no</a>	77 04 14 00	986 574 689

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen, med unntak av virkningen av forholdet beskrevet i avsnittet over,

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

#### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

[www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) - revisjonsberetning nr. 4

#### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

##### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

##### Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Varanger museum IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

#### Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av styrets og daglig leders ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

[www.nkrf.no/revisjonsberetninger](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger) - revisjonsberetning nr. 4

Tromsø, 15. mai 2026

Doris Gressmyr  
Oppdragsansvarlig revisor

# ÅRSREGNSKAP 2025

## VARANGER MUSEUM IKS

Org nr.

989 349 716

### Regnskapsskjema Drift § 5-6

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Driftsinntekter</b>				
1 Rammetilskudd	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Inntekts- og formuesskatt	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Eiendomsskatt	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Andre skatteinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Andre overføringer og tilskudd fra staten	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Overføringer og tilskudd fra andre <b>Note 8</b>	24.852.168,30	21.900.000,00	23.140.303,00	24.747.801,00
7 Brukerbetalinger	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Salgs- og leieinntekter	2.774.826,15	2.594.000,00	2.494.000,00	2.448.304,30
<b>9 Sum driftsinntekter</b>	<b>27.626.994,45</b>	<b>24.494.000,00</b>	<b>25.634.303,00</b>	<b>27.196.105,30</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
10 Lønnsutgifter	14.513.739,16	14.361.924,00	14.361.924,00	14.322.096,03
11 Sosiale utgifter	1.953.332,85	2.423.878,00	3.367.470,00	2.111.580,21
12 Kjøp av varer og tjenester	10.223.398,69	7.904.909,00	7.904.909,00	12.487.366,23
13 Overføringer og tilskudd til andre	-93.883,01	0,00	0,00	341.704,38
14 Avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 Sum driftsutgifter</b>	<b>26.596.587,69</b>	<b>24.690.711,00</b>	<b>25.634.303,00</b>	<b>29.262.746,85</b>
<b>16 Brutto driftsresultat</b>	<b>1.030.406,76</b>	<b>-196.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.066.641,55</b>
<b>Finansinntekter</b>				
17 Renteinntekter	616.764,17	196.711,00	0,00	593.285,56
18 Utbytter	703,00	0,00	0,00	0,00
19 Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Renteutgifter	4.231,57	0,00	0,00	3.627,54
21 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>22 Netto finansutgifter</b>	<b>613.235,60</b>	<b>196.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>589.658,02</b>
23 Motpost avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>24 Netto driftsresultat</b>	<b>1.643.642,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.476.983,53</b>
<b>Disp. eller dekning av netto driftsresultat:</b>				
25 Overføring til investering	48.695,00	48.695,00	0,00	0,00
26 Avsetninger til bundne driftsfond <b>Note 5</b>	993.998,62	0,00	0,00	294.209,60
27 Bruk av bundne driftsfond	-769.794,60	0,00	0,00	-2.282.258,00
<b>28 Avsetninger til disposisjonsfond</b>	<b>1.370.743,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>554.008,87</b>
29 Bruk av disposisjonsfond	0,00	-48.695,00	0,00	-42.944,00
30 Dekning av tidligere års merforbruk	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>31 Sum disponeringer eller dekning av netto driftsr</b>	<b>1.643.642,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.476.983,53</b>
<b>32 Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Bevilgningskjema Investering § 5-5

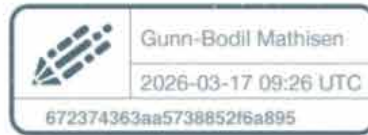
	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Bevilgningsoversikt - invest. (regnskap)</b>				
1 Investeringer i varige driftsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Tilskudd til andres investeringer	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	48.695,00	48.695,00	0,00	42.944,00
4 Utlån av egne midler	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>6 Sum investeringsutgifter</b>	<b>48.695,00</b>	<b>48.695,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.944,00</b>
7 Kompensasjon for merverdiavgift	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Tilskudd fra andre	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Salg av varige driftsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Salg av finansielle anleggsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Utdeling fra selskaper	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Bruk av lån	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14 Sum investeringsinntekter</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
15 Videreutlån	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Bruk av lån til videreutlån	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Avdrag på lån til videreutlån	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Mottatte avdrag på videreutlån	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>19 Netto utgifter videreutlån</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
20 Overføring fra drift	-48.695,00	-48.695,00	0,00	0,00
21 Avsetninger til bundne investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Bruk av bundne investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Avsetninger til ubundet investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
24 Bruk av ubundet investeringsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
25 Dekning av tidligere års udekket beløp	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b>	<b>-48.695,00</b>	<b>-48.695,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>27 Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.944,00</b>

## Hovedoversikt Balanse § 5-8

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
<b>EIENDELER</b>		
<b>A. Anleggsmidler</b>	<b>27.914.200,00</b>	<b>23.866.541,00</b>
I. Varige driftsmidler	0,00	0,00
1. Faste eiendommer og anlegg	0,00	0,00
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	0,00
II. Finansielle anleggsmidler <b>Note 3</b>	440.684,00	391.989,00
1. Aksjer og andeler	440.684,00	391.989,00
III. Immaterielle eiendeler	0,00	0,00
IV. Pensjonsmidler	27.473.516,00	23.474.552,00
<b>B. Omløpsmidler</b>	<b>11.605.803,51</b>	<b>9.657.902,15</b>
I. Bankinnskudd og kontanter	7.117.072,23	5.189.576,38
II. Finansielle omløpsmidler	0,00	0,00
III. Kortsiktige fordringer	4.488.731,28	4.468.325,77
1. Kundefordringer	3.687.402,28	4.230.261,77
2. Andre kortsiktige fordringer	320.069,00	192.380,00
3. Premieavvik <b>Note 4</b>	481.260,00	45.684,00
<b>Sum eiendeler</b>	<b>39.520.003,51</b>	<b>33.524.443,15</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>C. Egenkapital</b>	<b>8.768.654,09</b>	<b>6.799.006,73</b>
I. Egenkapital drift	8.005.907,09	6.410.959,73
1. Disposisjonsfond	6.764.967,47	5.394.224,13
2. Bundne driftsfond <b>Note 5</b>	1.240.939,62	1.016.735,60
II. Egenkapital investering	-42.944,00	-42.944,00
1. Ubundet investeringsfond	0,00	0,00
2. Bundne investeringsfond	0,00	0,00
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-42.944,00	-42.944,00
III. Annen egenkapital	805.691,00	430.991,00
1. Kapitalkonto	805.691,00	430.991,00
<b>D. Langsiktig gjeld</b>	<b>27.108.509,00</b>	<b>23.435.550,00</b>
I. Lån	0,00	0,00
II. Pensjonsforpliktelse <b>Note 4</b>	27.108.509,00	23.435.550,00
<b>E. Kortsiktig gjeld</b>	<b>3.642.840,42</b>	<b>3.289.886,42</b>
I. Kortsiktig gjeld	3.642.840,42	3.289.886,42
1. Leverandørgjeld	1.292.214,32	712.637,54
2. Likviditetslån	0,00	0,00
3. Derivater	0,00	0,00
4. Annen kortsiktig gjeld	2.350.626,10	2.577.248,88
5. Premieavvik <b>Note 4</b>	0,00	0,00
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>	<b>39.520.003,51</b>	<b>33.524.443,15</b>
<b>F. Memoriakonti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Gunn-Bodil Mathisen

Gunn-Bodil Mathisen



Trond Ånetsen

Trond Ånetsen

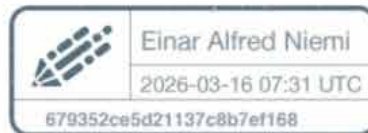


Dokumentet er signert med Orgbrain eSign  
- en standard elektronisk signatur i samsvar  
med EU-forordning 910/2014 (eIDAS).



E. Niemi

Einar Alfred Niemi



Gry Andreassen

Gry Andreassen



Harald Gunnar Sunde

Harald Gunnar Sunde



Randi Sjølie

Randi Sjølie

